



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร (ฝ่ายประถม)

ที่ อว 8715.8 /

วันที่ .....

เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์

เรียน ผู้อำนวยการ โรงเรียนสาธิต มศว ประสานมิตร (ฝ่ายประถม)

ด้วยงาน/หมวด.....ฝ่าย.....มีความประสงค์จะขอ  
จัดซื้อครุภัณฑ์ เพื่อ.....

เหตุผลและความจำเป็น.....

ใช้/ติดตั้ง ที่..... โดยใช้งบประมาณเพื่อ.....

มีรายการครุภัณฑ์ที่ขอจัดซื้อพร้อมแนบรายละเอียดครุภัณฑ์ ดังนี้

- |         |            |                   |     |               |     |
|---------|------------|-------------------|-----|---------------|-----|
| 1. .... | จำนวน..... | ราคาต่อหน่วย..... | บาท | เป็นเงิน..... | บาท |
| 2. .... | จำนวน..... | ราคาต่อหน่วย..... | บาท | เป็นเงิน..... | บาท |
| 3. .... | จำนวน..... | ราคาต่อหน่วย..... | บาท | เป็นเงิน..... | บาท |

โดยราคานี้ได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% เรียบร้อยแล้ว

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท

(.....)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

.....

หัวหน้างาน/หมวด.....

รอง/ผู้ช่วย ผู้อำนวยการฝ่าย.....

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมเกียรติ วรรณเฉลิม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต มศว ประสานมิตร (ฝ่ายประถม)